

Die Evang.-Luth. Kirchengemeinde Pfuhl-Burlafingen sucht zum 1. oder 15. September eine/n

Pfarramtssekretär*in (m/w/d)

in Teilzeit (12 Stunden/Woche).

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben (Korrespondenz, Ablage, selbständige Büroorganisation)
- Kontakt mit Menschen (telefonisch, persönlich, per Mail)
- Unterstützung der haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden in organisatorischen Belangen
- Bearbeitung und Beurkundung von Amtshandlungen, Erstellen von Bescheinigungen
- Terminkoordination und Führen des Terminkalenders für Pfarramt und Gemeindehäuser
- Mitwirkung an der Öffentlichkeitsarbeit, Organisation des Veranstaltungskalenders, Koordination der Gemeindebrief-Verteilung
- Verwaltung der Barkasse, Vorkontierung der Rechnungen
- Organisatorische Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Gemeindeveranstaltungen
- Mitgestaltung z. B. von Liedblättern etc.
- Bedienen der Software für das kirchliche Meldewesen

Voraussetzungen:

- Eine kaufmännische (oder vergleichbare Berufsausbildung) oder Berufserfahrung im Bereich Büroassistent/Sekretariat
- Fundierte EDV-Anwendungskennntnisse in MS-Office Programmen wie z. B. Word, Outlook, Excel, Powerpoint
- Sicheres und freundliches Auftreten im Umgang mit Menschen
- Selbständigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Verschwiegenheit
- Freude am kirchlichen Gemeindeleben
- Bereitschaft zu innerkirchlichen Fortbildungen
- Mitgliedschaft in der Evangelischen Landeskirche in Bayern oder in einer anderen Kirche der ACK

Wir bieten:

- Eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein aufgeschlossenes Team an Hauptamtlichen
- Leistungsgerechtes Entgelt nach TVöD
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache möglich

Schriftliche Bewerbungen richten Sie bitte am liebsten per E-Mail an pfarramt.pfuhl-burlafingen@elkb.de oder an die Evang.-Luth. Kirchengemeinde Pfuhl-Burlafingen, Griesmayerstr. 63, 89233 Neu-Ulm/Pfuhl

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden begrüßt.
Für nähere Informationen stehen Ihnen Pfarrer Tobias Praetorius und Frau Bärbel Gekeler, Mitglied des Kirchenvorstandes, gerne zur Verfügung.